

ALGEMENE LEVERINGS- EN BETALINGSVOORWAARDEN

Artikel 1 – Definities

In deze algemene leverings- en betalingsvoorwaarden ('Voorwaarden') hebben de volgende woorden de hierna omschreven betekenis wanneer deze woorden met een hoofdletter zijn geschreven, behoudens indien en voor zover de context een andere betekenis vereist:

- a. Opdrachtnemer: de juridisch zelfstandige franchisenemer, die voor eigen rekening en risico adviezen verstrekt aan en/of werkzaamheden verricht voor Opdrachtgever, zoals hierna gedefinieerd;
- b. Opdrachtgever: de natuurlijke persoon (niet zijnde consument) die handelt in de uitoefening van een bedrijf of beroep, dan wel rechtspersoon in opdracht en/of op verzoek van wie Opdrachtnemer een prestatie verricht van welke aard dan ook, dan wel met Opdrachtnemer een Overeenkomst, zoals hierna gedefinieerd, aangaat of met wie Opdrachtnemer in bespreking of onderhandeling is over het aangaan van een Overeenkomst;
- c. Overeenkomst: de overeenkomst van opdracht tussen Opdrachtnemer en Opdrachtgever uit hoofde waarvan Opdrachtnemer aan Opdrachtgever adviezen verstrekt en/of voor Opdrachtgever werkzaamheden verricht;
- d. Partijen: Opdrachtnemer en Opdrachtgever gezamenlijk.

Artikel 2 – Toepasselijkheid

1. Behoudens voor zover schriftelijk door Partijen uitdrukkelijk anders is overeengekomen, gelden de Voorwaarden voor alle Overeenkomsten en voor alle handelingen, prestaties, aanbiedingen en overige rechtshandelingen tussen Opdrachtnemer en Opdrachtgever.
2. De toepasselijkheid van enige algemene (inkoop)voorwaarden van Opdrachtgever wordt door Opdrachtnemer en/of Gebruiker uitdrukkelijk van de hand gewezen.
3. De inschakeling van derden door Opdrachtnemer laat de toepasselijkheid van de Voorwaarden onverlet.
4. Indien de Voorwaarden door Opdrachtgever terzijde worden gesteld, door eigen inkoopvoorwaarden van toepassing te verklaren, zullen slechts die clausules in genoemde inkoopvoorwaarden van toepassing zijn welke niet strijdig zijn met de Voorwaarden. Bij twijfel over de vraag of zodanige strijdigheid aanwezig is, prevaleren de Voorwaarden.
5. Aanvullingen, wijzigingen, nadere afspraken of regelingen, van de Overeenkomst of de Voorwaarden afwijkende bedingen zijn slechts geldig indien deze uitdrukkelijk schriftelijk zijn overeengekomen. Opdrachtnemer behoudt zich te allen tijde het recht voor van de in de Voorwaarden voorkomende bedingen geen gebruik te maken.
6. Indien één of meerdere bepalingen in deze Voorwaarden nietig zijn of vernietigd mochten worden,

blijven de overige bepalingen van deze Voorwaarden volledig van toepassing.

7. Indien zich tussen Partijen een situatie voordoet die niet in de Voorwaarden is voorzien, dient deze situatie te worden beoordeeld naar de geest van de Voorwaarden.

Artikel 3 – Aanbiedingen, offertes en totstandkoming Overeenkomst

1. Alle door Opdrachtnemer gedane aanbiedingen en/of uitgebrachte offertes zijn geldig gedurende 30 (zegge: dertig) dagen, tenzij anders is aangegeven.
2. De door Opdrachtnemer gedane aanbiedingen en/of uitgebrachte offertes zijn gebaseerd op door Opdrachtgever verstrekte gegevens. Deze gegevens worden geacht correct te zijn.
3. Opdrachtnemer kan niet aan haar gedane aanbieding en/of uitgebrachte offerte worden gehouden, indien Opdrachtgever redelijkerwijs kan begrijpen dat de aanbieding en/of offerte, dan wel een onderdeel daarvan, een kennelijke vergissing of verschrijving bevat.
4. Voor zover niet anders is bepaald, komt een Overeenkomst slechts tot stand na schriftelijke aanvaarding door Opdrachtgever van de door of namens Opdrachtnemer aan Opdrachtgever gedane aanbieding en/of uitgebrachte offerte. Uit de aanvaarding moet blijken dat Opdrachtgever zich verenigt met toepasselijkheid van de Voorwaarden en dat hij, zo nodig, afstand doet van toepasselijkheid van eventuele eigen (inkoop)voorwaarden.
5. Een aanvaarding van een door Opdrachtnemer gedane aanbieding en/of uitgebrachte offerte betreft de gehele aanbieding of offerte als zodanig.
6. Wijkt een tot aanvaarding strekkend antwoord op een door Opdrachtnemer gedane aanbieding en/of uitgebrachte offerte slechts op ondergeschikte punten af, dan geldt dit antwoord als aanvaarding en komt de Overeenkomst overeenkomstig deze aanvaarding tot stand, tenzij Opdrachtnemer binnen 30 (zegge: dertig) dagen bezwaar maakt tegen de verschillen.
7. Mondelinge toezeggingen door en afspraken met ondergeschikten van Opdrachtnemer binden Opdrachtnemer niet dan nadat zij schriftelijk door een niet-ondergeschikte worden bevestigd.

Artikel 4 – Contractsduur, uitvoeringstermijn

1. De Overeenkomst wordt aangegaan voor onbepaalde tijd, tenzij Partijen uitdrukkelijk en schriftelijk anders overeenkomen.
2. Is binnen de looptijd van de Overeenkomst voor de voltooiing van bepaalde werkzaamheden een termijn overeengekomen, dan geldt deze bij benadering en is dit nimmer een fatale termijn.
3. Bij overschrijding van de uitvoeringstermijn dient de Opdrachtgever Opdrachtnemer derhalve schriftelijk in

gebreke te stellen en Opdrachtnemer een redelijk termijn te stellen haar verplichtingen alsnog na te komen.

Artikel 5 – Prijzen, tarieven en betaling

1. De in de door Opdrachtnemer gedane aanbieding en/of uitgebrachte offerte genoemde prijzen en tarieven zijn, tenzij anders overeengekomen, exclusief omzetbelasting en reiskosten, maar inclusief secretariaatskosten, kantoorkosten en verblijfkosten.
2. Opdrachtnemer is te allen tijde gerechtigd haar prijzen en tarieven aan te passen. Deze nieuwe prijzen en tarieven zijn van toepassing op alle volgende aanbiedingen, offertes en overeenkomsten. Eerder overeengekomen werkzaamheden worden uitgevoerd tegen de tarieven zoals vermeld in de geaccordeerde offerte die hoort bij de betreffende werkzaamheden.
3. De door Opdrachtnemer aan Opdrachtgever in rekening te brengen tarieven zijn gebaseerd op de werkelijk bestede uren/dagen tegen het met Opdrachtgever overeengekomen uur-/dagtarief.
4. Alle door CFO Capabel (in opdracht van de opdrachtnemer) aan Opdrachtgever toegezonden facturen dient Opdrachtgever binnen 14 (zegge: veertien) dagen na factuurdatum aan Opdrachtnemer te betalen, hierna 'de betalingstermijn'. Alle betalingstermijnen zijn te beschouwen als fatale termijnen, tenzij uitdrukkelijk schriftelijk anders is overeengekomen.
5. Eventuele bezwaren tegen facturen, specificaties, omschrijvingen en prijzen moeten binnen 10 (zegge: tien) dagen na factuur- of verzenddatum schriftelijk ter kennis van Opdrachtnemer worden gebracht, bij gebreke waarvan de facturen, specificaties, omschrijvingen en prijzen als vaststaand gegeven tussen Partijen zullen worden aangemerkt. De eventuele door Opdrachtgever tijdig aan Opdrachtnemer kenbaar gemaakte bezwaren, schorten de betalingsverplichting van Opdrachtgever niet op.
6. Door Opdrachtgever gedane betalingen strekken steeds ter afdoening in de eerste plaats van alle verschuldigde rente en kosten, in de tweede plaats van opeisbare facturen die het langst openstaan, zelfs al vermeldt de Opdrachtgever dat de voldoening betrekking heeft op een latere factuur.

Artikel 6 – Verzuim

1. Indien de betalingstermijn wordt overschreden, is Opdrachtgever van rechtswege in verzuim en heeft Opdrachtnemer het recht om over het openstaande bedrag de wettelijke (handels)rente in de zin van artikel 6:119a Burgerlijk Wetboek in rekening te brengen, gerekend over de periode dat Opdrachtgever in verzuim is, zonder dat een nadere ingebrekestelling of rechterlijke tussenkomst is vereist.
2. Indien Opdrachtgever na ingebrekestelling nalatig blijft de vordering van Opdrachtnemer te voldoen, is Opdrachtnemer gerechtigd de vordering uit handen te

- geven, in welk geval Opdrachtgever naast het alsdan verschuldigde bedrag tevens gehouden zal zijn tot volledige vergoeding van alle met de invordering gemoeide buitengerechtelijke en gerechtelijke kosten, waaronder alle door externe deskundigen in rekening gebrachte honoraria en kosten naast de in rechte vastgestelde kosten, waarvan de hoogte wordt bepaald op minimaal 15% van het totale openstaande bedrag.
3. Indien enige betalingstermijn wordt overschreden is Opdrachtnemer gerechtigd haar verplichtingen uit de Overeenkomst en eventuele andere lopende Overeenkomsten op te schorten totdat algehele betaling heeft plaatsgevonden, onverminderd het recht van Opdrachtnemer op schadevergoeding en zonder jegens Opdrachtgever tot vergoeding van enige schade gehouden te zijn.

Artikel 7 – Verplichtingen van Opdrachtgever

1. Opdrachtgever is gehouden steeds tijdig alle voor een behoorlijke uitvoering van de Overeenkomst benodigde gegevens, inlichtingen, documentatie, materialen, software van derden, assets en/of overige benodigdheden ter beschikking te stellen aan Opdrachtnemer.
2. Als de in lid 1 omschreven benodigdheden niet, niet tijdig of niet overeenkomstig de afspraken ter beschikking zijn gesteld of indien Opdrachtgever op andere wijze niet aan haar verplichtingen voldoet, kan Opdrachtnemer de uitvoering van de Overeenkomst opschorten zonder tot enige schadevergoeding jegens Opdrachtgever gehouden te zijn.
3. Opdrachtgever garandeert Opdrachtnemer dat Opdrachtgever gerechtigd is te beschikken over de aan Opdrachtnemer ter beschikking gestelde benodigdheden en Opdrachtgever vrijwaart Opdrachtnemer tegen alle aanspraken ter zake.
4. Opdrachtgever staat in voor de juistheid, volledigheid en consistentie van de door haar aan Opdrachtnemer verstrekte gegevens.

Artikel 8 – Uitvoering Overeenkomst

1. Opdrachtnemer zal de Overeenkomst naar beste inzicht en vermogen in overeenstemming met de eisen van goed vakmanschap uitvoeren en op grond van de op dat moment bekende stand der wetenschap.
2. Indien en voor zover een goede uitvoering van de Overeenkomst dit vereist, heeft Opdrachtnemer het recht bepaalde werkzaamheden te laten verrichten door derden.

Artikel 9 – Gebreken; klachttermijnen

1. Klachten over de verrichte werkzaamheden dienen door Opdrachtgever binnen 8 (zegge: acht) dagen na ontdekking, docht uiterlijk binnen 14 (zegge: veertien) dagen na beëindiging van de Overeenkomst schriftelijk te worden gemeld aan Opdrachtnemer.
2. Indien een klacht gegrond is, zal Opdrachtnemer de werkzaamheden alsnog (laten) verrichten zoals

overeengekomen, tenzij dit inmiddels voor Opdrachtgever aantoonbaar zinloos is geworden. Dit laatste dient door Opdrachtgever schriftelijk kenbaar te worden gemaakt.

3. Indien het alsnog verrichten van de overeengekomen dienstverlening niet meer mogelijk of zinvol is, zal Opdrachtnemer slechts aansprakelijk zijn binnen de grenzen van artikel 14.

Artikel 10 – Onuitvoerbaarheid van de Overeenkomst c.q. overmacht

1. Indien tijdens de uitvoering van de Overeenkomst blijkt, dat de Overeenkomst ten gevolge van aan Opdrachtnemer niet bekende omstandigheden onuitvoerbaar is, dan heeft Opdrachtnemer het recht te vorderen, dat de Overeenkomst zodanig wordt gewijzigd, dat de uitvoering van het werk wel mogelijk is, behoudens wanneer de uitvoering wegens overmacht nimmer mogelijk zal zijn. De uit het voorgaande voor Opdrachtnemer ontstane kosten worden aan Opdrachtgever in rekening gebracht. Indien Opdrachtnemer schade lijdt, zal ook deze schade door Opdrachtgever dienen te worden vergoed.
2. In geval van blijvende overmacht is Opdrachtnemer gerechtigd de Overeenkomst met Opdrachtgever door middel van een schriftelijke verklaring zonder gerechtelijke tussenkomst te ontbinden. Opdrachtnemer is ter zake jegens Opdrachtgever niet aansprakelijk voor enige door Opdrachtgever geleden schade, van welke aard en omvang dan ook.
3. In geval van tijdelijke overmacht is Opdrachtnemer gerechtigd nakoming van haar verplichtingen op te schorten en de termijnen waarbinnen de Overeenkomst moet worden uitgevoerd te verlengen met de tijd gedurende welke de tijdelijke verhindering geldt. Indien genoemde verhindering langer dan zes maanden duurt, kan Opdrachtnemer (gedeeltelijke) ontbinding van de Overeenkomst verlangen, zonder dat Opdrachtgever recht heeft op schadevergoeding, zulks onverminderd de (betalings-)verplichtingen van Opdrachtgever ter zake van het reeds door Opdrachtnemer uitgevoerde deel van de Overeenkomst.
4. Indien Opdrachtnemer bij het intreden van de overmacht al gedeeltelijk aan haar verplichtingen heeft voldaan of slechts gedeeltelijk aan haar verplichtingen kan voldoen, is Opdrachtnemer bevoegd het reeds verrichte, respectievelijk het te verrichten deel van de Overeenkomst, afzonderlijk te factureren en is Opdrachtgever gehouden deze factuur te voldoen als betrof het een afzonderlijke Overeenkomst.
5. Onder het in dit artikel genoemde begrip overmacht wordt verstaan, naast hetgeen in de wet en de jurisprudentie daaronder wordt begrepen, alle van buiten komende oorzaken, voorzien of niet voorzien, waarop Opdrachtnemer geen invloed kan uitoefenen, waaronder de omstandigheid dat leveranciers en/of onderaannemers van Opdrachtnemer niet of niet tijdig voldoen aan hun verplichtingen, weersomstandigheden,

aardbevingen, brand en verlies of diefstal van apparatuur, waardoor Opdrachtnemer niet in staat is (tijdelijk) haar verplichtingen na (geheel of gedeeltelijk) na te komen.

Artikel 11 – Wijziging van de Overeenkomst

1. Indien tijdens de uitvoering van de Overeenkomst blijkt dat voor een behoorlijke uitvoering van de Overeenkomst het noodzakelijk is om de te verrichten werkzaamheden te wijzigen of aan te vullen, zullen Partijen tijdig en in onderling overleg de Overeenkomst dienovereenkomstig aanpassen.
2. Indien Partijen overeenkomen dat de Overeenkomst wordt gewijzigd of aangevuld, kan het tijdstip van voltooiing van de uitvoering daardoor worden beïnvloed. Opdrachtnemer zal Opdrachtgever zo spoedig mogelijk hiervan op de hoogte stellen.
3. Indien de wijziging van of aanvulling op de Overeenkomst financiële en/of kwalitatieve consequenties heeft, zal Opdrachtnemer Opdrachtgever hierover tevoren inlichten.
4. Indien een vast honorarium is overeengekomen zal Opdrachtnemer daarbij aangeven in hoeverre de wijziging van of aanvulling op de Overeenkomst een overschrijding van dit honorarium tot gevolg heeft.
5. In afwijking van lid 3 zal Opdrachtnemer geen meerkosten in rekening kunnen brengen indien de wijziging van of aanvulling op de Overeenkomst het gevolg is van omstandigheden die aan haar kunnen worden toegerekend.

Artikel 12 – Geheimhouding

Partijen zijn verplicht, hetzij gedurende de looptijd van een Overeenkomst, hetzij daarna, vertrouwelijke informatie die hen ter zake de uitvoering van de Overeenkomst ter kennis zijn gekomen geheim te houden en deze op geen enkele wijze aan derden bekend te maken en/of in gebruik te geven en slechts te gebruiken voor het doel waarvoor deze hen ter beschikking zijn gesteld. Onder derden worden mede begrepen alle personen werkzaam in de organisatie van Partijen die niet noodzakelijkerwijs op de hoogte dienen te worden gesteld van de informatie. Onder vertrouwelijke informatie in de zin van deze Voorwaarden dient te worden verstaan:

- alle schriftelijke, mondelinge of op andere wijze direct of indirect verstrekte informatie die als zodanig is aangeduid en/of waarvan de andere partijen weet of redelijkerwijs behoort te begrijpen dat deze vertrouwelijk is;
- alle product-, marketing-, klant- en/of overige bedrijfsgegevens die als zodanig zijn aangeduid en/of waarvan de andere partij weet of redelijkerwijs behoort te begrijpen dat deze vertrouwelijk zijn, ongeacht de wijze waarop deze zijn verstrekt;
- alle persoonsgegevens van medewerkers van zowel Opdrachtnemer als Opdrachtgever.

Artikel 13 – Intellectuele eigendom

1. Onverminderd het bepaalde in artikel 9 van deze Voorwaarden behoudt Opdrachtnemer zich de rechten en bevoegdheden voor die haar toekomen op grond van de Auteurswet. Dit betekent dat de modellen, technieken en instrumenten die zijn gebruikt voor de uitvoering van de Overeenkomst en in het advies of onderzoeksresultaat zijn opgenomen, eigendom blijven van Opdrachtnemer.
2. Alle door Opdrachtnemer verstrekte stukken, zoals rapporten, adviezen, ontwerpen, schetsen, tekeningen, software enz., zijn uitsluitend bestemd om te worden gebruikt door Opdrachtgever en mogen, behoudens voor gebruik binnen de eigen organisatie van Opdrachtgever voor zover passend binnen het doel van de Overeenkomst, niet door haar zonder voorafgaande toestemming van Opdrachtnemer worden verveelvoudigd, openbaar gemaakt, of ter kennis van derden gebracht.
3. Opdrachtnemer behoudt tevens het recht de door de uitvoering van de werkzaamheden toegenomen kennis voor andere doeleinden te gebruiken, voorzover hierbij geen vertrouwelijke informatie ter kennis van derden wordt gebracht.

Artikel 14 – Aansprakelijkheid

1. Opdrachtnemer aanvaardt uitsluitend verplichtingen tot schadevergoeding voor zover dat uit het onderhavige artikel blijkt.
2. De totale aansprakelijkheid van Opdrachtnemer wegens een toerekenbare tekortkoming in de nakoming van een Overeenkomst is te allen tijde beperkt tot vergoeding van directe schade tot maximaal het bedrag van de factu(u)r(en) welke in het kader van de Overeenkomst door Opdrachtnemer aan Opdrachtgever is/zijn verzonden. In geen geval zal de totale vergoeding voor directe schade echter meer bedragen dan de som van de facturen welke in de laatste drie maanden voorafgaand aan de aansprakelijkstelling door Opdrachtnemer aan Opdrachtgever zijn toegezonden. Onder directe schade wordt uitsluitend verstaan:
 - redelijke kosten die Opdrachtgever heeft moeten maken om de prestatie van Opdrachtnemer aan de Overeenkomst te laten beantwoorden;
 - redelijke kosten gemaakt ter vaststelling van de oorzaak en de omvang van de schade, voor zover de vaststelling betrekking heeft op directe schade in de zin van deze Voorwaarden en de kosten zijn gemaakt met voorafgaande goedkeuring van Opdrachtnemer;
 - redelijke kosten gemaakt ter voorkoming of vermindering van schade voor zover Opdrachtgever aantoont dat deze kosten redelijkerwijze, zowel qua omvang als qua noodzaak, geboden waren om het onmiddellijk dreigend gevaar van directe schade in de zin van deze Voorwaarden af te wenden of te beperken en welke kosten niet zouden zijn gemaakt

indien het onmiddellijk dreigend gevaar zich niet zou hebben verwezenlijkt.

3. Opdrachtnemer kan niet aansprakelijk worden gesteld voor indirecte schade, daaronder begrepen gevolgschade, gederfde winst gemiste besparingen, schade door bedrijfsstagnatie, gemiste contracten en/of schade aan het imago van Opdrachtgever.
4. Opdrachtnemer is nimmer aansprakelijk voor schade, van welke aard dan ook, ontstaan doordat Opdrachtnemer is uitgegaan van door of namens Opdrachtgever verstrekte onjuiste en/of onvolledige gegevens.
5. Buiten de in lid 2 genoemde gevallen rust op Opdrachtnemer geen enkele aansprakelijkheid voor schadevergoeding, ongeacht de grond waarop een actie tot schadevergoeding zou worden gebaseerd. Aansprakelijkheidsbeperkingen komen echter te vervallen indien en voor zover de schade het gevolg is van opzet of bewuste roekeloosheid van Opdrachtnemer.
6. Enige aansprakelijkheid is te allen tijde beperkt tot maximaal het bedrag van de door de assuradeur van Opdrachtnemer in voorkomende gevallen te verstrekken uitkering.
7. Aansprakelijkheid van Opdrachtnemer wegens een toerekenbare tekortkoming in de nakoming van een Overeenkomst ontstaat slechts indien Opdrachtgever Opdrachtnemer onverwijld en deugdelijk schriftelijk in gebreke stelt, stellende daarbij een redelijke termijn ter zuivering van de tekortkoming, en Opdrachtnemer ook na die termijn toerekenbaar in de nakoming van haar verplichtingen tekort blijft schieten. De ingebrekestelling dient een zo gedetailleerd mogelijke omschrijving van de tekortkoming te bevatten, zodat Opdrachtnemer in staat is adequaat te reageren.
8. Eventuele aanspraken van Opdrachtgever in de in dit artikel bedoelde zin dienen binnen zes maanden na beëindiging van de Overeenkomst te zijn ingediend, bij gebreke waarvan Opdrachtgever haar rechten heeft verwerkt.

Artikel 15 – Opzegging Overeenkomst

Partijen kunnen te allen tijde de Overeenkomst schriftelijk opzeggen met een opzegtermijn van een maand. Opdrachtnemer houdt daarbij aanspraak op betaling van de facturen voor de tot dan toe verrichte werkzaamheden.

Artikel 16 – Overdracht van rechten en verplichtingen

1. Het is Opdrachtnemer toegestaan de in enige Overeenkomst met Opdrachtgever omschreven rechten en verplichtingen aan derden over te dragen. In het geval verplichtingen van Opdrachtnemer worden overgedragen, dient Opdrachtnemer Opdrachtgever hiervan voorafgaand op de hoogte te brengen.
2. Opdrachtgever is niet gerechtigd haar rechten en/of verplichtingen uit een Overeenkomst aan enige derde over te dragen, zonder de voorafgaande schriftelijke toestemming van Opdrachtnemer.

Artikel 17 – Wijzigingen en aanvullingen

Opdrachtnemer is gerechtigd de Voorwaarden te wijzigen of aan te vullen. Opdrachtnemer zal Opdrachtgever daarvan schriftelijk op de hoogte brengen.

Artikel 18 – Toepasselijk recht

Op alle rechtsverhoudingen tussen Opdrachtnemer en Opdrachtgever, daaronder begrepen aanbiedingen en offertes van Opdrachtnemer, is uitsluitend Nederlands recht van toepassing.

Artikel 19 – Geschillen

Alle geschillen, waaronder begrepen die welke slechts door één der Partijen als zodanig worden beschouwd, voortvloeiend uit of verband houdende met de Overeenkomst of deze Voorwaarden zelf en haar uitleg of uitvoering, zullen worden beslecht door de bevoegde rechter in het arrondissement waar Opdrachtnemer zijn werkzaamheden ten behoeve van Opdrachtgever uitvoert.

Artikel 20 – Persoonsgegevens en privacy

De verwerking door Opdrachtnemer van persoonsgegevens over de (potentiële) Opdrachtgever, klant en/of diens personeel/medewerkers zal gebeuren in overeenstemming met de bepalingen van de Privacyverklaring van Opdrachtnemer. In een dergelijke situatie treedt opdrachtnemer op als verwerkingsverantwoordelijke.

Voormelde privacyverklaring bevat onder meer informatie over de persoonsgegevens die opdrachtnemer verzamelt, alsook over de wijze waarop opdrachtnemer deze persoonsgegevens gebruikt en verwerkt.

De privacyverklaring van opdrachtnemer kan geraadpleegd worden op de Website en moet samen met de cookierichtlijn gelezen worden.

Door de Diensten te bestellen of een overeenkomst met opdrachtnemer te sluiten erkent de Klant dat hij de privacyverklaring gelezen heeft en deze aanvaardt.

Deze Algemene leverings- en betalingsvoorwaarden zijn op 11 maart 2019 gewijzigd en gedeponeerd bij de Kamer van Koophandel te Utrecht.